项目四部第九周工作总结

“人间何所以，观风与月舒。”项目二面临诸多困难，但我相信这些挑战只是暂时的。因此，我不会被眼前的难题所困扰，而是将它们视为人生道路上的风景，坚定地前进。下面我将从软件技术知识和职场关键能力两方面对本周工作进行的总结：

1. 软件技术方面
2. 学习的内容
3. Servlet的生命周期；
4. Request和Response接口；
5. Servlet的编程方法；
6. JSP技术；
7. Maven管理项目工程；
8. Spring基础知识。
9. 学会的内容
10. 学会了Servlet的初始化、服务处理请求和销毁等阶段的生命周期，学会了对Servlet组件的创建和管理；
11. 学会了使用Request对象来获取客户端请求的数据，使用Response对象来发送响应给客户端；
12. 学会了创建Servlet类、配置Servlet映射、处理HTTP请求和生成HTTP响应；
13. 学会了Java Server Pages技术，可以将Java代码嵌入到HTML页面中，从而实现更灵活和动态的Web页面；
14. 学会了使用Maven进行Maven项目的创建、项目依赖的配置、构建任务的执行和项目的构建成果发布；
15. 学习了Spring框架的IoC（控制反转）和DI（依赖注入）的概念，学会了 Spring容器的配置、Spring Bean的创建和管理、Spring松耦合的应用程序组件。
16. 存在的问题及解决措施

在项目二的开发中，我们采用了协同分工的方式进行开发，由于是初次对项目进行拆解，团队成员的协作效率不高，项目推进缓慢。主要原因是对项目开发的流程了解不足，问题的识别和解决变得复杂。

在后续的开发过程中，学习企业的项目开发流程和项目管理工具，按照企业的项目分工进行协同开发，完成项目的实施。

1. 职场能力方面
2. 学到的内容

本周学习了职业思维相关的内容，我着重对职业思维的转换、职业思维的表达模式和职业思维的复盘方法进行了学习。职业思维是一种习惯，是一种看问题的态度，是人们在职场中完成其职业任务时的思维活动或思维方式。

项目的不同生命周期，有着不同的职业思维。在接受任务阶段，有表达思维。在制定方案阶段，有融合思维。在执行完成阶段，有结果导向和复盘思维。

即将进入职场的我们，需要将学生思维和职业思维进行转换：

* 1. 遇到问题时，从不懂要多问、勤问的学生思维转换为不懂要多思、多想，再去请教的职业思维；
  2. 从学习时的被动学习的学生思维转换为主动学习的职业思维；
  3. 从价值判断的追求绝对公平的学生思维转换为允许差异存在的职业思维；
  4. 从协作的单兵作战、直来直往的学生思维转换为团队协作、实现多赢和相对圆滑的职业思维；
  5. 从过程强调输入的学生思维转换为强调输出的职业思维。

STAR模型是最简单的表达模式，有助于清晰、有条理地表达自己在特定情境下的技能、经验和成就。它包含Situation（情境）、Task（任务）、Action（行动）、Result（结果）四个部分。

复盘分为回顾目标、评估结果、分析原因和总结经验四个步骤。重新审视行动的初衷和事前设定的计划，对于实际发生的情况进行全面评估，找出亮点与不足。确定实际结果与最初预期目标之间的差异，从中吸取经验，为未来的行动提供针对性的优化方向。

1. 自己的提升与改变
   1. 明白了职业思维的重要性，学会了在不同阶段应用不同的思维方式来提高自己的工作表现；
   2. 提升了自己的表达能力，通过STAR模型更清晰地进行表述，让自己的叙述具有逻辑性和连贯性；
   3. 学会从学生思维向职业思维的转变，包括主动学习、接受差异、团队协作等，以更好地适应职场需求；
   4. 意识到复盘的重要性，提升了复盘的能力，能够回顾目标、评估结果、分析原因和总结经验，为未来的行动提供更具针对性的优化方向。
2. 存在的问题及解决方案

在准备项目二所需的知识点时，我发现自己的学习过程较为零散，缺乏系统性和深度。

为了能够顺利地完成项目二，后续我要明确任务分工和优先级，积极与团队成员进行沟通，制定清晰的时间表以确保工作高效推进。与团队分享资源和互相支持，从而提高整个团队的协同效率。注重自我管理，确保我能够有效地完成分配的任务，不影响整个团队的进度。

1. 结语

本周的学习工作让我认识到职业思维的重要性和必要性。我学会了有效表达和复盘，为未来的职业生涯打下了坚实的基础。为了确保项目二的成功实施，我将加强自我管理和团队协作。我会把所学所得应用到实际的学习工作中，不断地成长和进步。

总结人：熊奎

二〇二三年十一月五日

注：

附表1：第九周工作检视表

附表2：第十周工作计划表

附表1:第九周工作检视表

**第九周工作检视表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **时间** | **计划内容** | **计划完成情况** | | |
| **起止时间** | **完成情况** | **未完成原因** |
| 周一 | 写周总结 | 09:00-09:40 | √ |  |
| 准备项目二 | 09:40-11:30 | √ |  |
| 交换生酒会 | 20:00-22:00 | √ |  |
| 周二 | 复习前端知识点 | 09:00-10:05 | √ |  |
| 复习前端知识点 | 10:10-11:30 | √ |  |
| 完善课堂的知识点 | 20:00-22:00 | √ |  |
| 周三 | 复习前端知识点 | 17:00-17:45 | √ |  |
| 周四 | 准备项目二 | 09:00-11:45 | √ |  |
| 周五 | 总结本周职场课知识点 | 17:00-17:45 | √ |  |
| 休息 | 19:00-22:00 | √ |  |
| 周六 | 准备项目二 | 10:00-20:00 | √ |  |
| 复习前端相关知识 | 21:30-22:00 | √ |  |
| 周日 | 准备项目二 | 09:00-19:00 | √ |  |
| 写周总结 | 19:00-22:00 | √ |  |
| 监督人：向阳三组全组成员  惩罚措施：若未完成当天计划，晚上跑五公里，请全组成员喝奶茶 | | | | |

附表2:第十周工作计划表

**第十周工作计划表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **时间** | **计划内容** | **计划完成情况** | | |
| **起止时间** | **完成情况** | **未完成原因** |
| 周一 | 写周总结 | 09:00-09:40 |  |  |
| 准备项目二 | 09:40-11:30 |  |  |
| 学习spring | 20:00-22:00 |  |  |
| 周二 | 学习spring | 09:00-10:05 |  |  |
| 准备项目二 | 10:10-11:30 |  |  |
| 准备项目二 | 20:00-22:00 |  |  |
| 周三 | 准备项目二 | 17:00-17:45 |  |  |
| 周四 | 准备项目二 | 09:00-11:45 |  |  |
| 周五 | 总结本周职场课知识点 | 17:00-17:45 |  |  |
| 休息 | 19:00-22:00 |  |  |
| 周六 | 准备项目二 | 10:00-20:00 |  |  |
| 复习数据库相关知识 | 21:30-22:00 |  |  |
| 周日 | 准备项目二 | 09:00-19:00 |  |  |
| 写周总结 | 19:00-22:00 |  |  |
| 监督人：向阳三组全组成员  惩罚措施：若未完成当天计划，晚上跑五公里，请全组成员喝奶茶 | | | | |